

REGULAMIN LEKCJI MUZEALNYCH
w Muzeum Zamojskim w Zamościu

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rezerwacji i uczestnictwa w lekcjach i warsztatach muzealnych (dalej „Lekcje”) organizowanych przez Muzeum Zamojskie w Zamościu, ul. Ormiańska 30, 22-400, Zamość (dalej określane „Muzeum”).
2. Lekcje odbywają się w Muzeum Zamojskim, Muzeum Fortyfikacji i Broni Arsenał Oddział Muzeum Zamojskiego, jak również w obiektach którymi zarządza Muzeum.
3. Program Lekcji zakłada realizację zajęć edukacyjnych nawiązujących do historii, historii sztuki, etnografii, archeologii oraz wojskowości, ze szczególnym uwzględnieniem dziejów Miasta i Twierdzy Zamość, jak również obejmuje tematykę wystawy czasowe organizowane w Muzeum.
4. Lekcje organizowane są wyłącznie dla grup, zarówno grup dzieci i młodzieży, w tym z placówek przedszkolnych i szkolnych, jak i dla grup turystycznych oraz grup osób dorosłych (zwanym dalej „Uczestnikami” lub „grupą”).
5. W przypadku Lekcji organizowanych dla grup dzieci i młodzieży, grupie powinien towarzyszyć opiekun, którego zapewnia grupa i którego obecność podczas Lekcji jest obowiązkowa (dalej: „Opiekun”).
6. Lekcje prowadzone są od stycznia do grudnia danego roku, a konkretne terminy Lekcji będą ustalane indywidualnie pomiędzy zgłaszającym grupę a osobą przyjmującą rezerwację.

Warunki uczestnictwa

7. Rezerwację Lekcji można zgłosić telefonicznie lub drogą mailową odpowiednio na adres: dla Muzeum Zamojskiego: edu@muzeum-zamojskie.pl , Muzeum Fortyfikacji i Broni Arsenał: edukacja@muzeumarsenal.pl . Koniecznym warunkiem rezerwacji Lekcji jest wypełnienie formularza widniejącego na stronie internetowej odpowiednio dla Muzeum Zamojskiego: www.muzeum-zamojskie.pl, Muzeum Fortyfikacji i Broni Arsenał: www.muzeumarsenal.pl
8. Rezerwacja Lekcji jest możliwa pod warunkiem dostępności wolnych terminów i dokonywana jest w kolejności napływu zgłoszeń.
9. Lekcje są płatne, z zastrzeżeniem pkt 10 Regulaminu. Wysokość opłat określa cennik dostępny na stronie internetowej odpowiednio dla Muzeum Zamojskiego: www.muzeum-zamojskie.pl, Muzeum Fortyfikacji i Broni Arsenał: www.muzeumarsenal.pl
10. Muzeum zastrzega sobie możliwość organizacji bezpłatnych Lekcji. Informacja taka jest zamieszczana na stronie internetowej Muzeum odpowiednio dla Muzeum Zamojskiego: www.muzeum-zamojskie.pl, Muzeum Fortyfikacji i Broni Arsenał: www.muzeumarsenal.pl. Wybór Lekcji, które będą dostępne w bezpłatnej ofercie, należy do Muzeum.
11. Po otrzymaniu mailowego potwierdzenia rezerwacji, a przed rozpoczęciem Lekcji, grupa zobowiązana jest uiścić w kasie Muzeum opłatę za Lekcję.
12. Muzeum zastrzega, że w przypadku, gdy grupa, dla której ma być przeprowadzona Lekcja, jest liczniejsza niż przepustowość danego obiektu Muzeum, to grupa zostanie podzielona na dwie mniejsze grupy.
13. Maksymalna liczba Uczestników Lekcji jest uzależniona od miejsca, w którym Lekcja jest realizowana.
14. Muzeum ma prawo do zmiany terminu Lekcji lub zmiany obiektu, w którym ma zostać przeprowadzona Lekcja. O zmianie terminu Lekcji lub zmianie obiektu Muzeum zobowiązuje

się poinformować grupę niezwłocznie po ustaleniu takiej konieczności (telefonicznie lub poprzez e-mail) i ustalić z grupą nowy termin Lekcji lub zaproponować inny obiekt do przeprowadzenia Lekcji.

15. Grupa ma prawo nieodpłatnie dokonać zmiany terminu Lekcji lub anulować rezerwację w terminie do 72 godzin przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia Lekcji. Grupa zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania o tym Muzeum, aby umożliwić skorzystanie z Lekcji innej grupie. Anulowanie rezerwacji lub zmiana terminu Lekcji powinna być dokonana mailowo odpowiednio na adres, dla: Muzeum Zamojskiego: edu@muzeum-zamojskie.pl , Muzeum Fortyfikacji i Broni Arsenał: edukacja@muzeumarsenal.pl

Prawa i obowiązki Muzeum oraz Uczestników

16. Muzeum zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanego Pracownika, tak, aby Lekcja została przeprowadzona w sposób zindywidualizowany oraz kreatywny, dostosowany do poziomu, wieku uczestników i ich oczekiwań.
17. Muzeum zobowiązuje się do zapewnienia materiałów niezbędnych do przeprowadzenia Lekcji.
18. Grupa zobowiązana jest przybyć na teren Muzeum na 10 minut przed ustaloną godziną rozpoczęcia Lekcji, na miejsce podane przez osobę przyjmującą rezerwację.
19. W razie wcześniejszego, niż w terminie opisanym w pkt 18 Regulaminu, przybycia grupy na teren Muzeum, grupa zobowiązana jest samodzielnie zorganizować sobie czas oczekiwania na Lekcję. Muzeum nie dysponuje przestrzenią, w której grupa mogłaby zaczekać na rozpoczęcie Lekcji, ani nie ma możliwości przeprowadzenia Lekcji przed ustaloną godziną jej rozpoczęcia.
20. Czas trwania Lekcji jest ściśle określony. W sytuacji, gdy grupa przybędzie z opóźnieniem na Lekcję, Muzeum ma prawo skrócić czas jej trwania (o tyle minut, o ile grupa się spóźniła) tak, aby Lekcja zakończyła się zgodnie z planem.
21. Za opiekę nad grupą dzieci lub młodzieży odpowiada jej Opiekun, który ma obowiązek dbać o grupę w taki sposób, aby Pracownik mógł przeprowadzić Lekcję. Do obowiązków Opiekuna należy w szczególności:
 - a) dbanie o to, aby Uczestnicy nie dotykali eksponatów,
 - b) reagowanie na nadmierny hałas grupy,
 - c) stosowanie się do poleceń lub wytycznych przekazanych przez Pracowników
22. Opiekun odpowiada za szkody wyrządzone Muzeum lub osobom trzecim wskutek niewykonania przez niego obowiązków określonych w pkt 21 Regulaminu.
23. W sytuacji, gdy zachowanie grupy uniemożliwia przeprowadzenie Lekcji lub zagraża mieniu Muzeum, w szczególności eksponatom znajdującym się w obiekcie, prowadzący Lekcję może przerwać Lekcję i wyprosić grupę z obiektu.
24. W obiektach Muzeum obowiązuje całkowity zakaz jedzenia i picia. W przypadku, gdy w danej grupie jest Uczestnik, który musi utrzymywać dietę zdrowotną w związku z chorobą lub niepełnosprawnością, należy w formularzu zgłoszeniowym zaznaczyć w uwagach taką potrzebę. Muzeum wskaże przestrzeń, w której jedzenie i picie będzie w tym przypadku dozwolone.
25. Uczestnik Lekcji ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone z jego winy na terenie Muzeum, w stosunku do innych Uczestników, osób trzecich, jak i za uszkodzenie mienia Muzeum.
26. Uczestnictwo w Lekcjach wiąże się z koniecznością przetwarzania przez Muzeum danych Opiekunów. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania pozyskanych danych osobowych stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu i jest jego integralną częścią.

Ogólna klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO – informujemy, że:

Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani danych osobowych, jest Muzeum Zamojskie w Zamościu, adres: ul. Ormiańska 30, 22-400 Zamość, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr 8/99 („Administrator Danych”).

I. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych i realizacji swoich praw pod adresem e-mail: iod@muzeum-zamojskie.pl lub pisemnie, przysyłając korespondencję na adres: Muzeum Zamojskie w Zamościu, adres: ul. Ormiańska 30, 22-400 Zamość.

II. Cele i podstawy przetwarzania:

Przetwarzamy dane osobowe:

- 1) w celu zawarcia oraz realizacji umowy na przeprowadzenie Lekcji (art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie danych osób będących stroną umowy),
- 2) w celu organizacji oraz przeprowadzenia Lekcji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem administratora jest prawidłowe zrealizowanie umowy na przeprowadzenie Lekcji),
- 3) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, rozumianego jako możliwość dochodzenia lub obrony przez Administratora Danych roszczeń związanych z organizacją Lekcji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

III. Okres przechowywania danych:

Dane osobowe Państwa będziemy przetwarzać przez czas udziału w Lekcjach, a po jego zakończeniu Państwa dane osobowe zostaną usunięte. .

IV. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/ Panu:

1. prawo do żądania dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych (jeżeli nie ma podstaw do tego, aby były przetwarzane dane osobowe, można żądać ich usunięcia);
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych (można żądać ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych działań, jeżeli posiadane dane są nieprawidłowe lub przetwarzane są bezpodstawnie lub jeżeli ich usunięcie nie jest możliwe z uwagi na potrzebę ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń);
5. prawo do przenoszenia danych (prawo do otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych dostarczonych na podstawie zgody; można też zlecić przesłanie tych danych bezpośrednio innemu podmiotowi);

W celu wykonania swoich praw może Pani/Pan skierować żądanie pod adres email: iod@muzeum-zamojskie.pl lub pocztą na adres siedziby Administratora Danych.

Przysługuje Państwu również prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

V. Informacja o dobrowolności podania danych Podanie danych ma charakter dobrowolny, lecz jest niezbędne dla zawarcia umowy na przeprowadzenie Lekcji, a następnie jej realizacji.